

## Abmeldungs-, Entschuldigungs- und Beurlaubungsregelungen für die Schülerinnen und Schüler der Kursstufe am Salzach-Gymnasium Maulbronn

Alle schriftlichen Entschuldigungen müssen direkt beim Tutor (in dringenden Fällen auch bei der Schulleitung) innerhalb der im Folgenden genannten Fristen abgegeben werden.

Bei Erkrankungen muss die schriftliche Entschuldigung spätestens am dritten Tag nach Wiedererscheinen in der Schule vorliegen.

Bei Versäumnis einzelner Unterrichtsstunden muss die schriftliche Entschuldigung unverzüglich beim Wiedererscheinen in der Schule vorgelegt werden.

Ärztliche Bescheinungen über Praxisbesuche oder Atteste können der Entschuldigung beigelegt werden, ersetzen diese aber nicht.

Nachträgliche Sammelentschuldigungen sind unzulässig.

**Bei Versäumnis einer Klausur oder der eigenen GFS besteht die Pflicht, die Schule vor Beginn der ersten Unterrichtsstunde telefonisch oder per Mail an [info@sgmaulbronn.de](mailto:info@sgmaulbronn.de) zu informieren.**

**Unterbleibt diese Benachrichtigung, wird die Klausur bzw. GFS mit 0 Notenpunkten bewertet.**

Grundsätzlich ist es immer erwünscht, bei einer Erkrankung die Schule unverzüglich telefonisch zu informieren.

Bei auffällig häufigen Erkrankungen kann die Schulleitung die Vorlage eines Attests verlangen.

Wer wegen Erkrankung oder aus anderen vertretbaren Gründen den weiteren Unterricht an diesem Tag nicht mehr besuchen kann, muss sich mit dem Formular „Abmeldung aus dem laufenden Unterricht“ beim Lehrer der letzten besuchten Unterrichtsstunde oder bei der Schulleitung abmelden.

Dieses Formular steht auf der Webseite des SGM zum Download bereit.

**Für absehbare Fehlzeiten (z.B. Facharztbesuche, Fahrprüfungen, ...) muss rechtzeitig vor diesem Termin eine Beurlaubung schriftlich beim Tutor beantragt werden. Unterbleibt dieser Antrag, gilt das Fehlen als unentschuldigt.**

Im Unterschied zu Fahrprüfungen kann zu Fahrstunden keine Beurlaubung genehmigt werden.

.....  
Den unteren Abschnitt bitte ausgefüllt zurück an den Tutor

Hiermit bestätigen wir die Kenntnisnahme und Beachtung der Abmeldungs-, Entschuldigungs- und Beurlaubungsregelungen für die Kursstufe am SGM.

.....  
Name, Vorname des Schülers/ der Schülerin

.....  
Datum, Unterschrift des Schülers / der Schülerin

.....  
Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten